

個人情報の取り扱いについて（企業問合せ）

当社は、お客様の個人情報の取得、及び利用、または、業務上の登録スタッフ情報を提供させて頂く上で以下の事項を遵守すると共に、個人情報保護に関する法令規範及び当社の個人情報保護方針、並びに関連する内規を遵守し、適切に利用・管理することをお約束します。

1. 個人情報の取得

当社は、業務上必要な範囲内で、かつ、適法で公正な手段により個人情報を取得します。

2. 個人情報の利用目的

取得個人情報は、お寄せいただいたお問合せ・お申込み・ご意見などの受付・回答・管理、資料の送付提供、統計データの作成等のために利用します。

上記の利用目的以外の利用や、利用目的を変更する場合は、事前に文書をもって通知した上で再度、同意を取る事とします。

3. 個人情報提供の任意性

当社への個人情報の提供は任意によるものです。ただし、上記利用目的となる項目をご提供いただけない場合は、当社からのサービスをご提供できない事があります。

4. 個人情報の安全管理措置

当社は、取り扱う個人情報の漏えい、滅失または棄損の防止その他の従業員情報の安全管理のため、安全管理に関する取扱規定等の整備及び実施体制の整備等、十分なセキュリティ対策を講じると共に、利用目的の達成に必要とされる正確性・最新性を確保するために適切な措置を講じています。

5. 個人情報の第三者への提供

ご入力いただいた個人情報は第三者に提供することはありません。ただし、以下のいずれかに該当する場合は提供する場合があります。

1. 予め、ご本人に必要な事項を明示又は通知し同意を得ている時
2. 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
3. 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意をえることが困難であるとき。
4. 国の機関若しくは地方公共団体またはその委託を受けた者が、法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
5. 法令に基づく場合

6. 個人情報の委託

当社が定める個人情報保護体制の水準を満たす委託先に個人情報を委託する場合があります。

7. 個人情報の開示、削除請求等個人情報関連の対応について

当社は本人より、個人情報の開示、訂正、追加、削除、利用停止等の申請があった場合には、速やかに応じ対処いたします。また個人情報の開示等の求めに対する書面・実施方法、開示請求における料金の徴収方法、本人確認は、下記の通りとします。また、個人情報の開示や利用停止については、ご依頼後即時対応致しますが、削除につきましては

は、当社規程に基づき法律で定められた期間経過後の削除となります。

1. 申請先：SBS スタッフ株式会社 個人情報問合せ窓口

TEL：03-3826-2981 FAX：03-3829-2975

時間：月～金 9:00～17:00

2. 開示等の求めに対する書面及びその他の必要な書面当社が保有している個人情報について、開示、訂正、追加、利用停止を請求される場合は「個人情報に関する請求申請書（PDF）」に必要事項を記入のうえ、各当社営業所に持参してください。

3. 実施方法及び開示請求における料金の徴収方法

開示の実施は、本人または代理人が営業所に来社可能な場合のみ実施いたします。手数料の徴収は行ないません。

4. 本人確認

個人情報の開示等の求めをする者が本人またはその代理人であることを確認する為に下記の方法により行なう。

1. 本人の場合（来社時）運転免許証・パスポート・写真付き住民基本台帳カード

2. 代理人の場合（来社時）本人及び代理人についての運転免許証・パスポート・写真付き住民基本台帳カードと代理人を示す委任状

個人情報ご相談窓口

〒130-0012 東京都墨田区太平 4-1-3 オリナスタワー10 階

SBS スタッフ株式会社 個人情報問合せ窓口責任者

TEL：03-3829-2981 FAX：03-3829-2976

E-MAIL: privacy-info@sbs-group.co.jp

SBS スタッフ株式会社

代表取締役 渡辺 長則

【認定個人情報保護団体の名称及び苦情の解決の申出先】

一般財団法人日本情報経済社会推進協会

個人情報保護苦情相談室

〒106-2232 東京都港区六本木一丁目 9 番 9 号六本木ファーストビル内

TEL：03-5860-7565

TEL：0120-700-779

【当社のサービスに関する問合せ先ではございません】